



Customer Instruction Letter / Thư Khách hàng

To: The Manager, ANZ Bank (Vietnam) Limited
Kính gửi: Giám đốc, Ngân hàng TNHH Một Thành viên ANZ (Việt Nam)
Transaction Centre/Branch/Transaction Office
Sở giao dịch/Chi nhánh/Phòng giao dịch

Date
Ngày

--	--	--	--	--	--	--	--

Account name / Tên tài khoản

Account Number / Số tài khoản

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telephone Number / Số điện thoại
(Non account holders only)

Subject:

Tiêu đề:

Dear Sir/Madam,
Kính thưa Ông/Bà,

Customer signature
Chữ ký khách hàng

Customer name
Tên khách hàng

Stamp (if applicable)
Đóng dấu (nếu cần)

BANK USE ONLY / PHẦN DÀNH CHO NGÂN HÀNG

Recorded by / Người nhận

Actioned by / Người thực hiện

Date received / Ngày nhận

Date / Ngày

Mẫu đơn này được sử dụng trong trường hợp quý khách hàng có yêu cầu chưa được nêu trong mẫu đơn "ANZ Credit Card Customer Request Form" để cung cấp thông tin đầy đủ.

This form is used when customers want to raise a request that is not specified in form ANZ CREDIT CARD CUSTOMER REQUEST FORM

Các trường này là bắt buộc.

Required field