

AUTHORITY TO DELIVER SHIPPING DOCUMENTS  
TO REPRESENTATIVES  
**KEWENANGAN UNTUK MENGIRIMKAN DOKUMEN PENGAPALAN  
KEPADA PERWAKILAN**



You need Adobe Reader 9.0 to view this form. You can download Adobe Reader free of charge.  
**Mohon pastikan bahwa anda telah mengunduh versi terkini dari Adobe Reader sebelum anda melengkapi formulir ini**

**PLEASE ENSURE THIS FORM IS COMPLETED ONLINE (TYPED)  
MOHON DIPASTIKAN FORMULIR INI DILENGKAPI SECARA ONLINE (DIKETIK)**

To: The Manager  
ANZ Trade and Supply Chain  
Kepada: Manajer  
ANZ Trade and Supply Chain

Select (Branch)  
Pilih (Cabang)

Branch  
(Cabang)

Date (dd/mm/yyyy)  
Tanggal (dd/mm/yyyy)

--	--	--

From: (Customer name and address, include company identification number if applicable):  
Pemohon: (nama dan alamat, termasuk Nomor Tanda Daftar Perusahaan jika ada)


I/we authorise ANZ to deliver to our representative(s), whose name(s) and specimen signature(s) appear in the space provided, any Bills of Lading, Invoices and/or other documents that ANZ may at any time hold deliverable to us and receipt by any one of them will be sufficient discharge for the same.

Kami memberikan kewenangan kepada ANZ untuk mengirimkan kepada perwakilan kami, yang nama dan contoh tanda tangannya terdapat di dalam kolom yang tersedia dibawah ini, setiap Bills of Lading, Tagihan (Invoices) dan/atau dokumen lainnya yang disimpan oleh ANZ namun belum dikirimkan kepada kami dan tanda terima yang dibuat oleh salah satu dari mereka adalah cukup.

Name of Applicants Representative(s)  
Nama Perwakilan Pemohon


Specimen Signature of Representative(s)  
Contoh Tanda Tangan dari Perwakilan Pemohon


AUTHORITY TO DELIVER SHIPPING DOCUMENTS  
TO REPRESENTATIVES  
**KEWENANGAN UNTUK MENGIRIMKAN DOKUMEN PENGAPALAN  
KEPADA PERWAKILAN**



This authority is subject to, and we are bound by, the terms in the ANZ Trade Terms booklet and any other applicable Trade Agreements. We confirm that ANZ has given us the booklet or we have accessed it at anz.com/corporate and given us the other applicable Trade Agreements. We acknowledge ANZ recommends that we read them and seek clarification from ANZ about any issues of concern.

Kewenangan ini dibuat dengan mengacu kepada dan terikat dengan syarat-syarat yang terdapat dalam buku panduan Syarat-Syarat Perdagangan ANZ dan Perjanjian Perdagangan lainnya. Kami menyatakan bahwa ANZ telah memberikan buku panduan tersebut atau kami telah mengakses buku panduan tersebut di anz.com/corporate dan ANZ juga telah memberikan Perjanjian Perdagangan lainnya. Kami mengakui bahwa ANZ telah merekomendasikan kami untuk membaca dokumen-dokumen tersebut dan untuk mendapatkan penjelasan dari ANZ terhadap hal-hal yang terdapat dalam dokumen-dokumen tersebut.

This application is written and executed in Bahasa Indonesia and English, both versions being equally valid. In the event of inconsistency between the Bahasa Indonesia and English versions, the Bahasa Indonesia version shall prevail to the extent of the inconsistency.

Kewenangan ini dibuat dan ditandatangani dalam versi Bahasa Indonesia dan versi Bahasa Inggris, dimana kedua-duanya merupakan versi yang sah. Apabila terdapat ketidaksesuaian antara versi Bahasa Indonesia dengan versi Bahasa Inggris maka versi Bahasa Indonesia yang berlaku.

Yours faithfully,  
Hormat kami,

Authorised Signature and Company Stamp or Chop (if applicable)  
Tanda Tangan Pihak yang Berwenang dan Cap Perusahaan (jika ada)

Authorised Signature and Company Stamp or Chop (if applicable)  
Tanda Tangan Pihak yang Berwenang dan Cap Perusahaan (jika ada)

Name of Authorised Signatory  
Nama Pihak yang Berwenang

Name of Authorised Signatory  
Nama Pihak yang Berwenang

BANK USE ONLY  
Diisi oleh pihak Bank

Received (Date/time):  
Diterima (Tanggal/waktu):

Signature(s) verified against signing authority  
Tanda Tangan telah diverifikasi mengacu kepada tanda tangan pihak yang berwenang:

Initials of verifying officer  
Inisial petugas yang melakukan verifikasi

Approved by  
Disetujui oleh

Date Released (dd/mm/yyyy)  
Tanggal Dilepaskan (dd/mm/yyyy)

Manager / Team Leader  
Manajer/Ketua Tim

Date cancelled (dd/mm/yyyy)  
Tanggal dibatalkan (dd/mm/yyyy)